



KULDĪGAS NOVADA PAŠVALDĪBA

## VĀRMES PAMATSKOLA

Vārmes pamatskola, Vārme, Vārmes pagasts  
Kuldīgas novads, LV-3333

tālrunis 63324284, e-pasts: [varmesskola@kuldiga.lv](mailto:varmesskola@kuldiga.lv)  
reģistrācijas Nr. 4112901178  
direktore: Agita Grāvere - Prenclava

# PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

AKTUALIZĀCIJA UZ 01.09.2019.

# 1. PAMATJOMU NOVĒRTĒJUMS

## 1.1. Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas

Izglītības iestādē mācību procesu īsteno atbilstoši licencētajām izglītības programmām:

- Vispārējās pamatizglītības vispārīzglītojošā virziena programma (programmas kods 21011111)
- Pirmsskolas izglītības programma (programmas kods 01011111).

Pedagogi strādā saskaņā ar pamatizglītības standartu, pārzina mācību priekšmetu standartus, izprot mācību standartā noteiktos mērķus un uzdevumus, obligāto saturu, izglītojamo sasniegumu vērtēšanas formu un kārtību, kā arī izmanto standarta prasībām atbilstīgas mācību metodes un līdzekļus.

Pedagogi strādā, ievērojot MK 2014.gada 12.augusta noteikumus Nr. 468 „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu, pamatizglītības mācību priekšmetu standartiem un pamatizglītības programmu paraugiem”. Mācību priekšmetu programmas un klašu audzinātāju plāni veidoti atbilstoši licencētajām izglītības programmām.

Mācību priekšmetu kvalitatīvai apguvei pedagogi plāno individuālo darbu ar izglītojamajiem, sniedz tiem nepieciešamās konsultācijas saskaņā ar grafiku, kurš tiek izstrādāts mācību gada sākumā un tiek izsniegts katram izglītojamajam, novietots pie informatīvā stenda un ievietots izglītības iestādes mājas lapā, lai tas būtu pieejams arī izglītojamo vecākiem.

Darbā ar izglītojamajiem iesaistās arī atbalsta personāls – sociālais pedagogs, logopēds. Nepieciešamības gadījumā tiek piesaistīts arī psihologs..

Tāpat pedagogi strādā ar talantīgajiem izglītojamajiem, lai viņus sagatavotu gan novada, gan reģiona, gan valsts olimpiādēm un konkursiem.

Pedagogi tiek informēti par visām ar izglītības programmu realizēšanu saistītām aktivitātēm.

Pedagogi plāno mācību satura apguves secību, dažādu tēmu apguvei paredzēto laiku, tam nepieciešamās metodes un līdzekļus. Izglītojamie tiek nodrošināti ar nepieciešamajiem mācību līdzekļiem.

Mācību priekšmetu stundu saraksts veidots, saskaņā ar mācību plānu. Izglītojamo mācību slodze nepārsniedz normatīvajos aktos noteiktās prasības. Stundu saraksts ir visiem pieejams izglītojamo dienasgrāmatās, skolvadības sistēmā E-klase, izglītības iestādes mājas lapā, informatīvajā stendā. Par izmaiņām stundu sarakstā izglītojamie un pedagogi uzzina pie informatīvā stenda iepriekšējās dienas pēcpusdienā.

Skolā ir trīs metodiskās komisijas: sākumskolas un pirmsskolas, mācību priekšmetu un klašu audzinātāju komisija. Metodisko komisiju sanāksmēs pedagogi dalās pieredzē, analizē veiksmes un neveiksmes, kopīgi izstrādā priekšlikumus mācību darba uzlabošanai. Izglītības iestādē notiek savstarpēja mācību stundu vērošana un vērtēšana, lai pilnveidotu darbu mācību stundās.

Izglītības iestādes vadība, plānojot izglītības iestādes darbu, regulāri izskata mācību līdzekļu un citu resursu nodrošinājumu izglītības programmu īstenošanai. Katru gadu, veidojot budžeta plānojumu, pedagogi direktorei izsaka priekšlikumus mācību materiālās bāzes pilnveidošanai atbilstoši mūsdienu prasībām.

### Stiprās puses jomā „Mācību saturs”

- Pedagogi aktīvi iesaistās tālākizglītības kursu apgūvē.
- Pedagogi pārzina savu mācību priekšmetu standartus, strādā pēc konkrētas programmas, izprot mērķus un sasniedz izvirzītos uzdevumus, pārzina izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un ievēro to.

- Izglītības iestādē tiek realizēta pamatizglītības programma un pirmsskolas izglītības programma.
- Pedagogi izmanto iespēju apmeklēt citas skolas, lai gūtu un dalītos pieredzē.
- Plānojot darbu, ievēro izglītojamo vajadzības, paredz mācību darba individualizāciju un diferenciaciju.
- Pedagogi aktīvi darbojas Kuldīgas novada metodisko jomu darbā.

## **Turpmākās attīstības vajadzības**

- Mācību satura un mācību darba plānošanas procesa īstenošana, akcentējot dažādu priekšmetu skolotāju savstarpējo sadarbību un mācīšanos, lai nodrošinātu kompetencēs balstīta izglītības satura ieviešanas uzsākšanu.

### **1.2. Mācīšana un mācīšanās**

#### **1.2.1. Mācīšanas kvalitāte**

Lai nodrošinātu kvalitatīvu mācību satura apguvi, mācību procesā pedagogi izmanto daudzveidīgas mācību metodes un formas, kuras atbilst mācību priekšmetu specifikai un saturam, kā arī izglītojamo vecumam.

Pedagogi regulāri papildina savas zināšanas dažādos tālākizglītībasursos, semināros un dalās pieredzē ar kolēģiem. Mācību stundu vērošanas rezultāti liecina, ka pedagogu mācību metožu un paņēmieni izvēle nodrošina stundā izvirzīto mērķu sasniegšanu, atbilstoši stundas tēmai tiek nodrošināta starppriekšmetu saikne un mācību uzdevumu sasaiste ar reālo dzīvi. Pedagogi rosina izglītojamajiem izteikt savu viedokli, analizēt, pētīt, secināt. Darbam ar talantīgajiem izglītojamajiem un izglītojamajiem, kuriem ir mācīšanās grūtības, tiek izmatots konsultācijām atvēlētais laiks. Pedagogi cenšas sekmēt mācīšanas procesu, veidojot labvēlīgu gaisotni katrā klasē, uzklausat izglītojamo viedokli. Pedagogi prasmīgi veido dialogu ar izglītojamajiem, pārzina viņu personīgās vajadzības, individualitāti, sociālos un ģimenes apstākļus, jo izglītojamo skaits klasēs ir neliels. Pedagogi ir atvērti sadarbībai, ieinteresēti katra izglītojamā izaugsmē.

Izglītības iestādē darbojas trīs metodiskās komisijas: sākumskolas un pirmsskolas, mācību priekšmetu, klašu audzinātāju komisija. Metodiskais darbs tiek plānots atbilstoši iestādes mācību gada prioritātēm. Pedagogi aktīvi iesaistās Kuldīgas novada metodisko jomu darbā, pilnveidojot savas profesionālās prasmes saistībā ar kompetenču pieeju izglītībā. Gūto pieredzi pedagogi pakāpeniski ievieš savā ikdienas darbā.

Pedagogi regulāri veic nepieciešamos mācību stundu un mācīto tēmu uzskaites ierakstus, kā arī fiksē izglītojamo mācību sasniegumus e-klases žurnālā. Direktores vietniece izglītības jomā sistemātiski pārrauga klases žurnālu aizpildīšanas kvalitāti, individuāli informējot pedagogus par nepieciešamajiem uzlabojumiem.

Ne visu klašu iekārtojums atbilst tam, lai izmantotu jaunākās tehnoloģijas, tomēr, sadarbojoties ar kolēģiem, tās ir pieejamas ikvienam. Lielākā daļa pedagogu mācību stundās izmanto iestādē pieejamo aprīkojumu un IT iespējas, bet nedara to regulāri. Mācību procesā tiek izmantota interaktīvā tāfele, datori, projektori, interaktīvo materiālu piedāvātās iespējas, tiek organizētas āra nodarbības, mācību stundas ietvaros apmeklēti pagastu uzņēmumi, sabiedrisko pakalpojumu iestādes (Vārmes pagasta padome, pasts, bibliotēka), organizētas mācību ekskursijas. Pedagogi rosina izglītojamajiem izmantot mācību palīg līdzekļus – mācību un izglītojošos portālus, enciklopēdijas.

Audzināšanas stundu saturu klašu audzinātāji veido, pamatojoties uz Valsts izglītības satura centra (turpmāk tekstā VISCS) izstrādātajiem metodiskajiem materiāliem, MK noteikumiem Nr.480 „Izglītojamo audzināšanas vadlīnijas un informācijas, mācību līdzekļu,

materiālu un mācību un audzināšanas metožu izvērtēšanas kārtība”, iestādes audzināšanas programmu un noteiktajām prioritātēm mācību gadā.

Iestādei ir laba sadarbība ar Vārmes pagasta bibliotēku. Izglītojamie piedalās Bērnu žūrijā, tādējādi veicinot motivāciju lasīt, notiek bibliotēkārās stundas.

### **Stiprās puses**

- Izglītības pedagogi regulāri pilnveido savu profesionālo kompetenci metodikā, audzināšanā, ievērojot izglītības aktualitātes un tendences, nodrošinot starppriekšmetu saikni.
- Pedagogi pārzina savu mācību priekšmetu, strādā ar mūsdienīgām metodēm, ir atvērti inovācijām.
- Pedagogi mācību procesā izmanto informācijas tehnoloģijas.

### **Turpmākās attīstības vajadzības**

- Turpināt nodrošināt pedagogu tālākizglītību veiksmīgai kompetenču pieejas izglītībā ieviešanai.
- Paaugstināt izglītojamo aktīvu līdzdalību mācību procesā, dažādojot mācību metodes un paņēmienus.

### **1.2.2. Mācīšanās kvalitāte**

Pedagogi izglītojamos informē par mācību darbam izvirzītajām prasībām katrā konkrētajā mācību priekšmetā un pieprasa tās ievērot. Izglītības iestādē izstrādātas vienotas prasības rakstu darbu kultūrai. Pedagogi ievēro klases sagatavotības līmeni un spējas, atbilstoši tam plāno mācību darbu. Izglītojamajiem ir iespēja saņemt konsultācijas visos mācību priekšmetos. Pedagogi mudina izglītojamos sasniegt labus rezultātus un palīdz apzināties savas spējas. Izglītojamajiem tiek dota iespēja savu darbu gan individuāli, gan grupās, gan pāros prezentēt klasesbiedriem, un izglītojamie atzinīgi novērtē to, ka var citiem parādīt savus sasniegumus un droši izteikt savas domas.

Mācību procesā tiek izmantoti visi izglītības iestādē esošie resursi - informātikas kabinets, bibliotēka, moderni aprīkoti matemātikas un dabaszinību kabineti, mājturības un tehnoloģiju kabinets, skolā esošie mācību materiāli un līdzekļi, sporta halle. Izglītojamie tiek rosināti izmantot modernās tehnoloģijas, gatavojot prezentācijas dažādos mācību priekšmetos, veidojot pasākumus, gatavojoties olimpiādēm un konkursiem, kā arī veicot pētnieciskos darbus.

Izglītojamie aktīvi piedalās novada mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, sporta sacensībās un gūst godalgotas vietas. Izglītojamie izmanto iespējas savu zināšanu papildināšanai, piedaloties nodarbībās “Jauno talantu skolā”, ko organizē Kuldīgas novada pašvaldība.

Sākumskolas klasēs ir pagarinātā dienas grupa, kas nodrošina izglītojamajiem saturīgas mācību un brīvā laika pavadīšanas iespējas.

Klašu audzinātāji kopā ar izglītojamajiem regulāri seko līdzi mācību sasniegumu dinamikai. Izglītojamo izaugsmes dinamika tiek analizēta semestra un mācību gada noslēgumā. Sava ikdienas mācību darba sasniegumu vērtēšanā tiek iesaistīti arī izglītojamie, veicot pašvērtējumu un nosakot turpmākās darbības mācību rezultātu uzlabošanai. Mācību gada beigās tiek analizēta mācību sasniegumu dinamika katrā mācību priekšmetā 4.-9. klasē. Mācību gada laikā direktora vietniece izglītības jomā sadarbībā ar sociālo pedagogu tiek ar izglītojamajiem, kuriem ir nepietiekami vērtējumi kādā no mācību priekšmetiem, nepieciešamības gadījumā pieaicinot arī viņu vecākus un izglītības iestādes direktori. Mācību sasniegumi tiek analizēti metodiskajās komisijās, pedagoģiskās padomes sēdēs, pedagogu apspriedēs, par galveno mērķi izvirzot ikdienas mācību procesa uzlabošanu.

Izglītības iestādē ir izstrādāta vienota kavējumu uzskaites kārtība. Izglītojamie un vecāki zina, kā rīkoties kavējumu gadījumos. Izglītojamie bez attaisnojoša iemesla mācību stundas nekavē.

### **Stiprās puses**

- Mācību priekšmetu pedagogu sadarbība ar klases audzinātāju, ja izglītojamajam ir grūtības mācībās un ja tiek fiksēti pārkāpumi izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumos.
- Izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām tiek nodrošināts atbalsts ikdienas mācību darbā un valsts pārbaudes darbos.
- Tematiski mācību pasākumi, nodrošinot starppriekšmetu saikni, padziļinot mācību priekšmetu apguvi, veicinot interesi par mācību priekšmetu.
- Mācību darba organizēšana, rosinot izglītojamos visu viņu rīcībā pieejamo resursu izmantošanu.

### **Turpmākās attīstības vajadzības**

- Turpināt pilnveidot izglītojamo darba plānošanas prasmes, veicināt personīgo atbildību ikdienas mācību procesā.
- Pilnveidot sadarbību starp mācību priekšmetu pedagogiem, paaugstinot mācīšanās procesa kvalitāti.

### **1.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa**

Pedagogi izglītojamo mācību sasniegumus vērtē, ievērojot normatīvo dokumentu un izglītības iestādes izstrādātos vērtēšanas kārtības noteikumus. Ņemot vērā iepriekšējo gadu mācību sasniegumus, izglītības iestādē ir pieņemts mācību sasniegumu kvalitātes rādītājs (augsts+optimāls līmenis 50% un augstāk, nav nepietiekama vērtējuma). Mācību gada sākumā izglītojamie atkārtoti tiek informēti par vērtēšanas kārtību un mācību sasniegumu uzlabošanas iespējām. Vērtēšanas formas un metodiskie paņēmieni atbilst izglītojamo vecumam un mācību priekšmetu specifikai. Izglītības iestādē ir saskaņots pārbaudes darbu grafiks vienam mēnesim, kas ir pieejams izglītojamajiem, viņu vecākiem un pedagogiem skolas mājas lapā un E-klasē. Vērtēšanas procesā iegūto informāciju pedagogi analizē metodisko komisiju sanāsmēs, pedagoģiskās padomes sēdēs un izmanto mācīšanās un mācīšanās procesa turpmākajai attīstībai un plānošanai. Ar vērtēšanas procesā iegūto informāciju iepazīstina izglītojamo vecākus individuālajās sarunās, vecāku sapulcēs, vienu reizi mēnesī tiek saņemts sekmju izraksts. Vērtējumu uzskaitē tiek pārraudzīta un kontrolēta no administrācijas puses. Ja nepieciešams, tiek veiktas individuālas pārrunas ar pedagogu par vērtēšanas problēmām. Pedagogi ievēro vērtēšanas pamatprincipus.

### **Stiprās puses**

- Izstrādāta vietota izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, ar kuru iepazīstināti izglītojamie un viņu vecāki, kuru ievēro pedagogi ikdienas mācību darbā.
- Vērtēšanas procesā iegūtā informācija tiek analizēta, izvirzot uzdevumus turpmākajam mācību darbam.
- Izglītības iestādes administrācija izskata mācību sasniegumu rezultātus un veic individuālas pārrunas ar izglītojamajiem.

### **Turpmākās attīstības vajadzības**

- Mācību sasniegumu vērtēšanas procesā vairāk izmantot skolēnu pašvērtējumu un savstarpējo vērtēšanu.

### 1.3. Izglītojamo sasniegumi

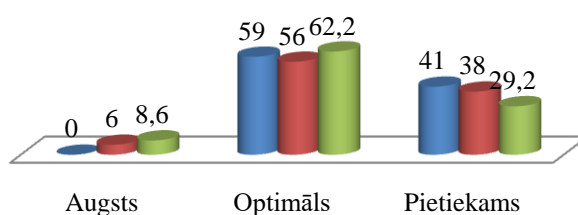
#### 1.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Izglītības iestādē ir noteikta kārtība izglītojamo sasniegumu uzskaitē. Izglītības iestāde izmanto skolvadības sistēmu E-klase, kas ievērojami atvieglo izglītojamo ikdienas mācību darba sasniegumu uzskaiti, kontroli un analīzi. Tās ievērošanu kontrolē un pārrauga izglītības iestādes administrācija. Izglītojamo mācību darba rezultāti tiek analizēti semestra un mācību gada noslēgumā ar mērķi noteikt turpmāko darbību un atbalsta sniegšanu izglītojamajiem.

#### *Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā (pa apgaves līmeņiem %) 4. – 6.klasēs*

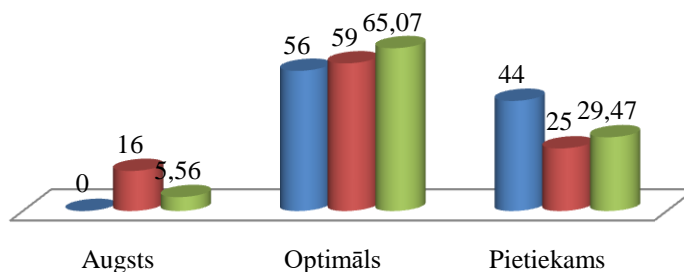
##### Latviešu valoda

■ 2016./2017.m.g. ■ 2017./2018.m.g. ■ 2018./2019.m.g.



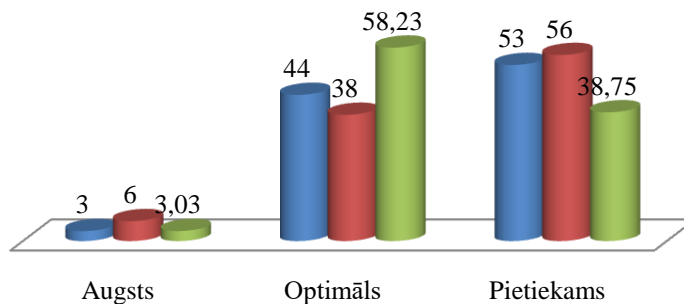
##### Literatūra

■ 2016./2017.m.g. ■ 2017./2018.m.g. ■ 2018./2019.m.g.

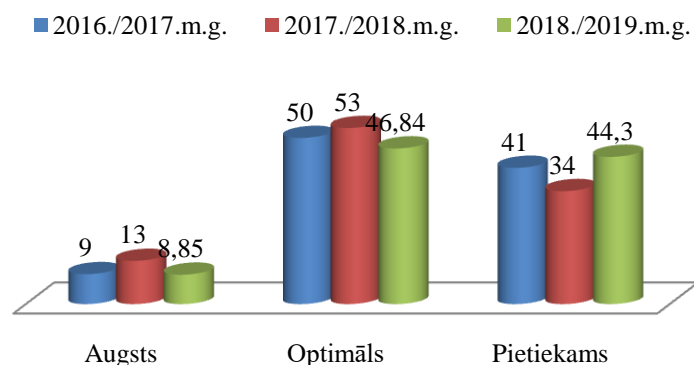


##### Matemātika

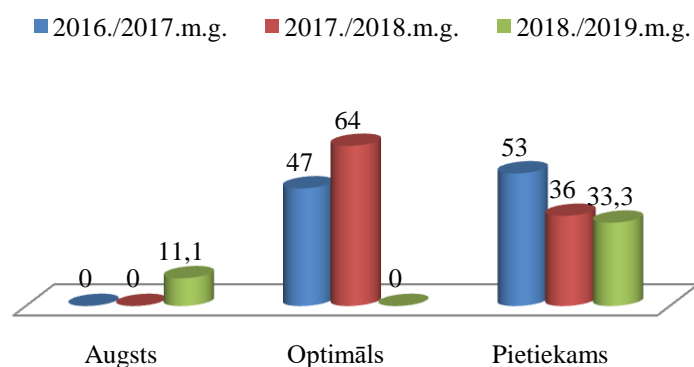
■ 2016./2017.m.g. ■ 2017./2018.m.g. ■ 2018./2019.m.g.



## Angļu valoda



## Krievu valoda



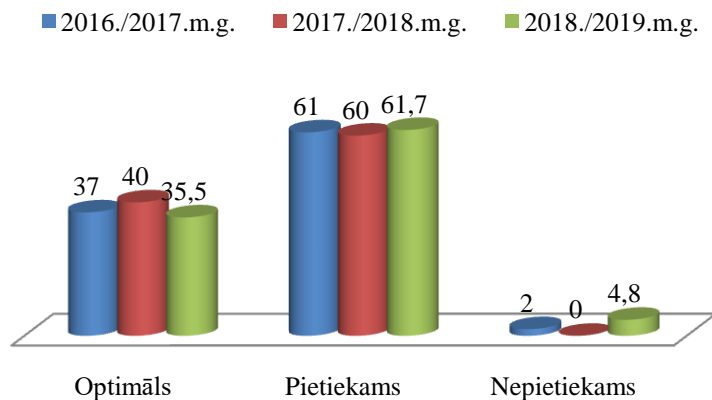
Mācību priekšmets/gads	Informātika				Dabaszinības				Sports			
	A	O	P	N	A	O	P	N	A	O	P	N
2016./2017.m.g.	4	92	4	0	0	68	32	0	6	76	18	0
2017./2018.m.g.	5	75	20	0	13	56	31	0	13	72	10	0
2018./2019.m.g.	14	61	25	0	0	65	35	0	12	74	13	0

Mācību priekšmets/gads	Mūzika				Mājt. un teh.				Vizuālā m.			
	A	O	P	N	A	O	P	N	A	O	P	N
2016./2017.m.g.	9	62	29	0	9	71	20	0	0	74	26	0
2017./2018.m.g.	9	66	25	0	31	66	3	0	13	62	25	0
2018./2019.m.g.	12	68	20	0	31	69	0	0	14	71	15	0

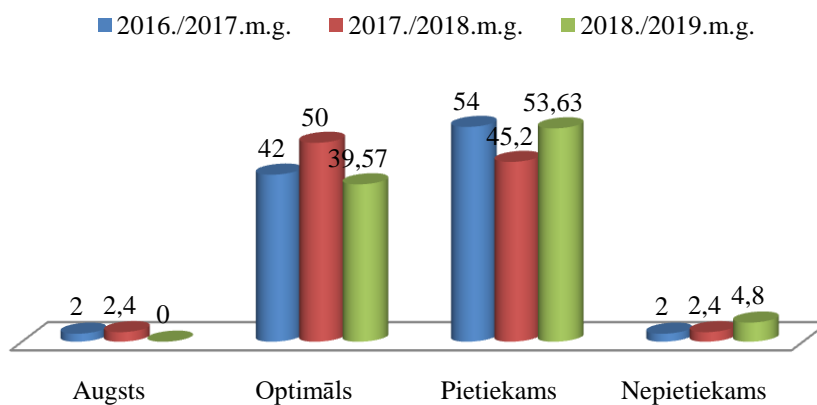
Mācību priekšmets/gads	Latvijas vēsture				Pasaules vēsture				Sociālās zinības			
	A	O	P	N	A	O	P	N	A	O	P	N
2016./2017.m.g.	0	33	67	0	0	40	60	0	0	59	41	0
2017./2018.m.g.	0	64	36	0	0	82	18	0	13	62	25	0
2018./2019.m.g.	0	56	44	0	0	56	44	0	5,6	68	27	0

## Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā (pa apgaves līmeņiem %) 7. – 9.klasēs

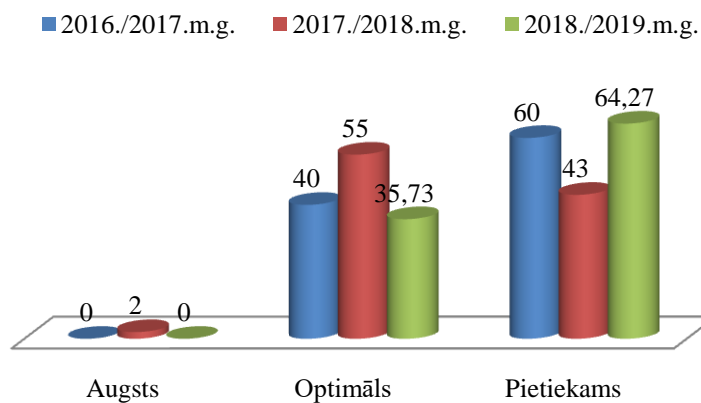
### Latviešu valoda



### Matemātika



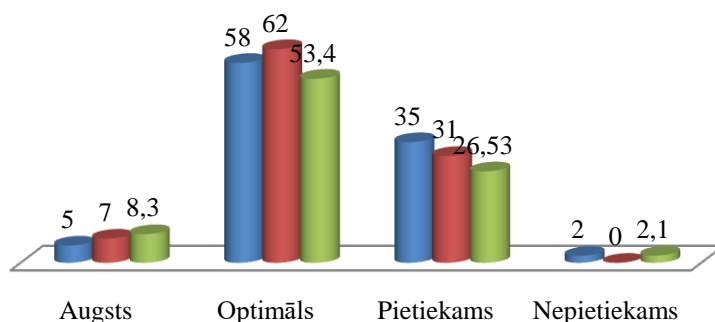
### Latvijas vēsture





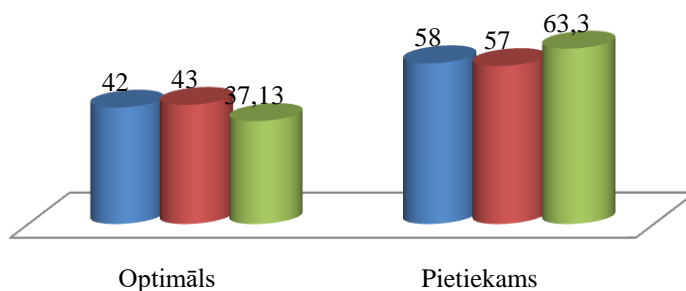
## Angļu valoda

■ 2016./2017.m.g. ■ 2017./2018.m.g. ■ 2018./2019.m.g.



## Krievu valoda

■ 2016./2017.m.g. ■ 2017./2018.m.g. ■ 2018./2019.m.g.



Mācību priekšmets/gads	Informātika				Bioloģija				Fizika				Ķīmija			
	A	O	P	N	A	O	P	N	A	O	P	N	A	O	P	N
2016./2017.m.g.	0	100	0	0	9	70	21	0	4	48	48	0	0	52	48	0
2017./2018.m.g.	0	75	25	0	7	74	19	0	7	70	23	0	7	60	33	0
2018./2019.m.g.	0	100	0	0	3	66	33	0	0	56	44	0	3	55	42	0

Mācību priekšmets/gads	Ģeogrāfija				Pasaules vēsture				Sociālās zinības				Literatūra			
	A	O	P	N	A	O	P	N	A	O	P	N	A	O	P	N
2016./2017.m.g.	5	46	49	0	2	58	40	0	2	79	19	0	7	60	33	0
2017./2018.m.g.	0	62	36	2	12	55	33	0	3	64	33	0	10	62	28	0
2018./2019.m.g.	0	32	65	0	0	40	60	0	0	76	24	0	5	58	37	0

Mācību priekšmets/gads	Vizuālā m.				Mājt. un teh.				Mūzika				Sports			
	A	O	P	N	A	O	P	N	A	O	P	N	A	O	P	N
2016./2017.m.g.	0	100	0	0	26	67	7	0	0	60	40	0	14	65	21	0
2017./2018.m.g.	2	86	12	0	21	79	0	0	5	60	35	0	17	71	12	0
2018./2019.m.g.	1,8	84	14	0	15	81	5	0	6,5	61	32	0	15	81	4,8	0

### Stiprās puses

- Izglītojamiem ir zināma mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.
- Izglītojamie regulāri piedalās olimpiādēs, konkursos un gūst godalgotas vietas.
- Samazinājies izglītojamo skaits ar nepietiekamu vērtējumu.

### Turpmākās attīstības vajadzības

- Uzlabot mācību sasniegumus ikdienas darbā, dažādojot mācību metodes, paņēmienus darbā ar talantīgiem izglītojamajiem un izglītojamajiem, kuriem ir grūtības mācību satura apguvē.
- Motivēt izglītojamos mācību sasniegumu paaugstināšanai ikdienas darbā.
- Regulāri aktualizēt izglītojamo zināšanu vērtēšanas kārtību.

### 1.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos

#### *Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos 3.klasē (vidējais kopprocents)*

		2016./2017.	2017./2018.	2018./2019.
Latviešu valoda	<b>Vārmes pamatskola</b>	<b>68,97</b>	<b>62,61</b>	<b>73,5</b>
	Pēc urbanizācijas	74,42	70,78	69,89
	Vidējais valstī	78,3	75,07	74,17
Matemātika	<b>Vārmes pamatskola</b>	<b>70,67</b>	<b>77</b>	<b>65,96</b>
	Pēc urbanizācijas	63,95	70,96	73,62
	Vidējais valstī	68,82	77,33	78,59

Avoti: visc.gov.lv

#### *Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos 6.klasē (vidējais kopprocents)*

		2016./2017.	2017./2018.	2018./2019.
Latviešu valoda	<b>Vārmes pamatskola</b>	<b>58,88</b>	<b>68,21</b>	<b>48,58</b>
	Pēc urbanizācijas	64,58	66,22	61,25
	Vidējais valstī	66	69	64,00
Matemātika	<b>Vārmes pamatskola</b>	<b>56,67</b>	<b>63,16</b>	<b>51,63</b>
	Pēc urbanizācijas	56,71	55,86	61,51
	Vidējais valstī	60,8	59,9	55,87
Dabaszinības	<b>Vārmes pamatskola</b>	<b>59,33</b>	<b>60,67</b>	<b>52,38</b>
	Pēc urbanizācijas	62,62	61,06	57,87
	Vidējais valstī	64,91	63,33	61,74

Avoti: visc.gov.lv

#### *Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos 9.klasē (vidējais kopprocents)*

		2016./2017.	2017./2018.	2018./2019.
Latviešu valoda	<b>Vārmes pamatskola</b>	<b>59,55</b>	<b>65,25</b>	<b>59,38</b>
	Pēc urbanizācijas	65,18	64,77	62,92
	Vidējais valstī	67,07	66,86	64,71
Angļu val.	<b>Vārmes pamatskola</b>	<b>69,6</b>	<b>61,14</b>	<b>68,53</b>
	Pēc urbanizācijas	70,73	68,01	67,92

	Vidējais valstī	74,38	71,6	70,77
Krievu val.	<b>Vārmes pamatskola</b>	<b>63,8</b>		
	Pēc urbanizācijas	73,43		
	Vidējais valstī	78,37		
Latvijas vēsture	<b>Vārmes pamatskola</b>	<b>56,92</b>	<b>71,66</b>	<b>53,09</b>
	Pēc urbanizācijas	66,19	64,78	60,23
	Vidējais valstī	70	67	62,74
Matemātika	<b>Vārmes pamatskola</b>	<b>53,51</b>	<b>59,39</b>	<b>57,66</b>
	Pēc urbanizācijas	53,46	49,79	51,48
	Vidējais valstī	58,1	54,26	55,83

Avoti: visc.gov.lv

### *Izglītojamie, kuri atbrīvoti no valsts pārbaudes darbiem 2016./2017.m.g.-2018./2019.m.g.*

Mācību gads	Izglītojamo skaits, kuri beiguši 9.kl. ar liecību	Izglītojamie, kuri atbrīvoti no valsts pārbaudes darbiem
2016./2017.	nav	2 – ārsta atzinumi
2017./2018.	1	1 – ārsta atzinums
2018./2019.	1	3 – ārsta atzinums

### **Stiprās puses**

- Valsts pārbaudes darbu rezultāti rāda, ka izglītības iestādes darbs tiek organizēts un vadīts mērķtiecīgi, un rezultāti ir atbilstoši izglītojamo spējām.
- Regulāri tiek veikta VPD rezultātu uzskaitē un analīze.

### **Turpmākās attīstības vajadzības**

- Turpināt veikt darbu pie izglītojamo sagatavošanas VPD, lai nodrošinātu pozitīvu sasniegumu dinamiku.
- Sniegt individuālu palīdzību izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām.
- Turpināt veikt regulāru VPD rezultātu uzskaiti un analīzi.

## **1.4. Atbalsts izglītojamajiem**

### **1.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts**

Izglītības iestādē darbojas atbalsta personāls – sociālais pedagogs, logopēds, medicīnas māsa, kuru darbība ir atbalstu sniedzīga un veselību veicinoša. Visi izglītības iestādes darbinieki rūpējas par izglītojamo drošību un veselību, par sociālpedagoģiskā un psiholoģiskā atbalsta sniegšanu dažādu problēmsituāciju risināšanā.

Izglītojamo veselības aprūpē liela nozīme ir izglītības iestādes medicīnas mātai, kura reizi gadā, sadarbojoties ar pagasta doktorātu, veic profilaktiskās apskates, nepieciešamības gadījumā nozīmē uz konsultācijām pie speciālistiem, informē vecākus par profilaktiskajām potēm, un vismaz divas reizes gadā veic profilaktisko apskati pedikulozes, kašķa un citu infekcijas slimību ierosinātāju novēršanai.

Izglītības iestādē ir izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi un instruktažas, kas regulāri tiek pārskatītas un izmantotas izglītojamo instruēšanai, lai nodrošinātu drošību izglītības iestādē. Instruktažas par izglītojamo drošību veic klašu audzinātāji un mācību priekšmetu skolotāji.

Par neatbilstošu uzvedību un pārkāpumiem pedagogs vai klases audzinātājs ziņo izglītojamā vecākiem telefoniski vai/un E-klasē. Nepieciešamības gadījumā vecāki kopā ar izglītojamo tiek uzaicināti uz sarunu ar skolas administrāciju un sociālo pedagogu. Sarunas tiek protokolētas. Nopietnu pārkāpumu gadījumā tiek iesaistīta Valsts policija vai Kuldīgas pašvaldības policija, Kuldīgas novada bāriņtiesa un Kuldīgas novada pašvaldības aģentūra „Sociālais dienests”. Lai novērstu atkārtotus gadījumus un turpmākā rīcība būtu vienota un visiem zināma, visi ar neatbilstošu uzvedību un pārkāpumiem saistītie gadījumi, ievērojot bērnu tiesību aizsardzību, tiek pārrunāti ar klases audzinātāju un pedagogiem, kuri strādā ar attiecīgo izglītojamo.

Izglītības iestādē nav pieejams psihologs. Izglītības iestāde sadarbojas ar Kuldīgas novadā praktizējošu psihologi Ilona Ausēja Rudzīte, kura nepieciešamības gadījumā sniedz savus pakalpojumus.

Visiem izglītojamajiem tiek nodrošināta iespēja pusdienot izglītības iestādes ēdnīcā, kas nodrošina kvalitatīvu un normatīvajiem aktiem atbilstošu ēdienu. Valsts apmaksātas brīvpusdienas saņem 1. – 4.klašu skolēni, bet pārējie skolēni un pirmsskolas 5- 6 gadīgie izglītojamie saņem Kuldīgas novada Domes brīvpusdienas. Izglītības iestāde ir iesaistījusies programmās „Skolas piens” un „Skolas auglis”.

Brīvajā laikā izglītojamajiem ir iespēja izmantot izglītības iestādes bibliotēku un datorklasi. 1.-4.klašu izglītojamajiem pēc stundām ir iespēja apmeklēt pagarinātās dienas grupu nodarbības, lai lietderīgi izmantotu laiku, gaidot skolas autobusu. Sadarbojoties ar pagasta pārvaldi, izglītojamo atvešanai uz izglītības iestādi un aizvešanai uz mājām, tiek nodrošināts transports.

### **Stiprās puses**

- Izglītības iestādē darbojas atbalsta personāls – medicīnas māsa, kas nodrošina veselības aprūpi, logopēds, kas strādā gan ar pirmsskolas vecuma, gan sākumskolas vecuma izglītojamajiem.
- Nepieciešamības gadījumā izglītības iestādes sociālais pedagogs un pedagogi sadarbojas ar Kuldīgas novada bāriņtiesu un Kuldīgas novada pašvaldības aģentūru „Sociālais dienests”.
- Izglītības iestādē visi izglītojamie saņem normatīvajiem aktiem atbilstošas un kvalitatīvas pusdienas.
- Skola iesaistījusies programmās „Skolas piens” un „Skolas auglis”.

### **Turpmākās attīstības vajadzības**

- Turpināt sadarbību ar atbalsta dienestiem pašvaldībā.
- Rast iespēju skolai piesaistīt psihologu.

#### **1.4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošības un darba aizsardzība)**

Izglītības iestāde rūpējas par izglītojamo drošību izglītības iestādes telpās un tās teritorijā. Ir izstrādāti un apstiprināti iekšējie normatīvie dokumenti, kas regulē kārtību un drošību kabinetos, pasākumos, izglītības iestādē un ārpus tās.

Saskaņā ar Vispārējās izglītības likumu, Bērnu tiesību aizsardzības likumu, Ministru kabineta noteikumiem izglītības iestādē ir izstrādāti un regulāri papildināti iekšējās kārtības noteikumi. Tie nosaka izglītības procesa organizāciju, izglītojamo rīcību izglītības iestādē un tās organizētajos pasākumos, tiesības un pienākumus, atbildību par noteikumu neievērošanu.

Ar izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumiem izglītojamie un viņu vecāki var iepazīties pie klases audzinātāja un iestādes mājas lapā. Izglītojamie, saskaņā ar normatīvajiem dokumentiem, tiek iepazīstināti ar drošības noteikumiem, parakstoties E – klases žurnāla izdrukās.

Izglītības iestādē ir noteikta kārtība ārpusstundu pasākumu, ekskursiju, pārgājienu organizēšanai. Pirms došanās ekskursijā vai pārgājienā atbildīgā persona izglītības iestādes direktorei iesniedz rakstisku iesniegumu, kurā norādīts pasākuma mērķis, maršruts, ilgums, dalībnieku saraksts, pārvietošanās veids, vecums, saziņas iespējas ar vecākiem, nakšņošanas vieta. Izglītojamie tiek instruēti par drošības noteikumu ievērošanu, par ko parakstās drošības instrukcijā.

Pedagogi un izglītības iestādes darbinieki tiek regulāri iepazīstināti ar darba un ugunsdrošības instrukcijām. Darba aizsardzības jomu iestādē pārrauga SIA MediaControl, ar ko izglītības iestādei ir noslēgts līgums. Izglītojamie un darbinieki zina, kā rīkoties ārkārtas situācijās un evakuācijas gadījumā, regulāri tiek veiktas drošības instrukcijas. Izglītības iestādes ēkās atbilstoši prasībām ir izvietoti evakuācijas plāni. Reizi gadā izglītības iestādē tiek veiktas evakuācijas mācības. Tās tiek organizētas piesaistot Valsts ugunsdrošības un glābšanas dienestu. Izglītības iestādē ir ierīkota ugunsgrēka trauksmes signalizācija.

Izglītības iestādē ir izstrādāti noteikumi „Vardarbības novēršanas plāns”. Izglītojamie un personāls zina, kā rīkoties fiziskas vardarbības gadījumos.

Izglītības iestādes personāls ir apguvis zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā. Izglītības iestāde katru gadu izvērtē vides riska faktorus atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Visiem izglītības iestādes darbiniekiem veikta obligātā veselības pārbaude.

Klases audzinātāju stundu plānā ir iekļautas tēmas par drošību. Klašu audzinātāji tiem velta vairākas klases stundas, kurās tie aktualizē satiksmes drošības noteikumus un rīcību ekstremālās situācijās.

### **Stiprās puses**

- Izglītības iestādei ir veiksmīga sadarbība ar citām organizācijām (policiju, Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienestu u.c.).
- Izglītības iestādē un tās apkārtnē ir droši.
- Sakārtota skolas teritorija.

### **Turpmākās attīstības vajadzības**

- Ierīkot skolā un tās apkārtnē videonovērošanu.

### **1.4.3. Atbalsts personības veidošanā**

Izglītības iestādes audzināšanas darbs tiek plānots, pamatojoties uz izglītības iestādes audzināšanas darba programmas galvenajiem virzieniem, atbilstoši izglītojamo vecuma posma un klases kolektīva īpatnībām. Tas tiek plānots un realizēts tā, lai rosinātu izglītojamos kļūt par pilntiesīgiem sabiedrības locekļiem, apzināties un izprast savus pienākumus un tiesības, veidot tikumiskos un vērtību kritērijus, būt atbildīgiem par savu rīcību. Tas tiek realizēts klašu audzināšanas darba plānojumā ar šādām tēmām: sevis izzināšana un pilnveidošana, piederība valstij, pilsoniskā līdzdalība, karjeras izvēle, veselība un vide, drošība.

Arī mācību priekšmetu programmās tiek integrētas dažādas sociālās izglītības tēmas, kuras pozitīvi ietekmē personības veidošanos. Izglītojamajiem un vecākiem tiek organizētas nodarbības par sevis izzināšanas un personības attīstības jautājumiem. Izglītības iestādes audzināšanas darbu koordinē klašu audzinātāju metodiskā komisija.

Izglītības iestādē darbojas Skolēnu padome, kas darbojas saskaņā ar reglamentu. Skolēnu padome tiek veidota uz brīvprātības principiem. Sadarbojoties ar izglītības iestādes administrāciju, Skolēnu padome nodrošina kārtību, organizē izglītojamo dežūras gan ikdienā,

gan pasākumos, iesaistās izglītības iestādes pasākumu organizēšanā un vadīšanā. Par tradicionāliem var uzskatīt Skolēnu padomes organizētos pasākumus – Tēvu diena, Skolotāju diena, Mārtiņdienas tirgus, Valsts svētku nedēļa, draudzības vakari ar Vilgāles pamatskolu, Ziemassvētku koncerts. Padomes pārstāvji apmeklēja Kuldīgas novada Bērnu un jauniešu centra organizētos seminārus, lai pilnveidotu savas zināšanas un prasmes padomes darbā.

Izglītības iestādē ir daudzveidīgas iespējas izglītojamo personības attīstībai, jo pedagogi ar talantīgākajiem izglītojamajiem strādā papildus individuālajās nodarbībās, gatavojot viņus konkursiem, olimpiādēm, konsultējot pētniecisko darbu un projektu izstrādi, kā arī ārpusstundu nodarbībās un pasākumos.

2018./2019.mācību gadā skolā darbojās seši interešu izglītības pulciņi – divi kori, ansamblis, deju kolektīvs „Dimdariņi”, kurā darbojas trīs grupas. Papildus izglītojamajiem ir iespējams apmeklēt arī Jaunsargu nodarbības izglītības iestādē.

Jebkuram izglītojamajam ir iespēja atrast sev piemērotāko brīvā laika pavadīšanas veidu un iespēja attīstīt savus talantus. Pulciņu laiki plānoti saskaņojot izglītojamo vajadzības un izglītības iestādes iespējas. Trīs reizes gadā – valsts svētkos, Ziemassvētkos un Mātes dienā skolas mākslinieciskās jaunrades kolektīvi uzstājas izglītības iestādes koncertos, kurus vienmēr apmeklēja izglītojamo vecāki un pagasta iedzīvotāji. Izglītības iestādes pašdarbības kolektīviem ir laba sadarbība ar Vārmes pagasta pašdarbības kolektīviem. Izglītības iestādē darbojas arī jaunsargi, kuru darbību finansē rekrutēšanas un jaunsardzes centrs. Programmu dalībnieki piedalās konkursos, skatēs, uzrādot labus rezultātus. Skolas kori 2018./2019. m.g. ieguva I un II pakāpi koru skatē konkursā. Tautas deju kolektīva visas trīs grupas 2018./2019.m.g. Kuldīgas novada bērnu un jauniešu tautas deju kolektīvu skatē ieguva I pakāpi.

Arī vasaras brīvlaikā izglītības iestāde piedāvā saviem izglītojamiem attīstīt savas spējas vasaras interešu un talantu skolā, organizējot nometni. Jau kopš 2008.gada katru vasaru notiek tematiskas nometnes 1.-4.klašu izglītojamajiem, kuru laikā izglītojamie nodarbojas gan ar vides izpēti, sportu, dažāda veida rokdarbiem, dodas pārgājienos un ekskursijās. Finansējums šim nometnēm jau tiek iekļauts iestādes budžetā.

Reizi mēnesī jebkuram izglītības iestādes izglītojamajam ir iespēja apmeklēt Jauno talantu skolu, kuru organizē Kuldīgas novada domes Izglītības nodaļa.

Izglītības iestāde informē izglītojamos, vecākus, izglītības iestādes darbiniekus un sabiedrību par izglītojamo individuālajiem un izglītības iestādes komandu sasniegumiem – vecāku sapulcēs, publikācijās laikrakstā „Kurzemnieks”, izglītojamo informatīvajās līnijās, izglītības iestādes mājas lapā un profila kontā sociālajā vietnē Facebook. Mācību semestra un gada noslēgumā svinīgajā pasākumā tiek apbalvoti tie izglītojamie un viņu pedagogi, kuri guvuši godalgotas vietas un atzinību konkursos, olimpiādēs, sacensībās. Katru gadu aktīvākie izglītojamie tiek izvirzīti uz pieņemšanu pie Kuldīgas novada Domes priekšsēdētājas. Izglītojamiem, kuri labus rezultātus ir uzrādījuši visa mācību gada garumā, kā balva – reizi gadā tiek organizēta ekskursija.

### **Stiprās puses**

- Iestādē darbojas Skolēnu padome, kas piedalās gan skolas ikdienas dzīvē, gan organizē ārpusstundu pasākumus.
- Tradicionālie izglītības iestādes pasākumi.
- Sasniegumi interešu izglītībā.
- Klašu audzinātāji īsteno vienotu skolas audzināšanas darba programmu.
- 

### **Turpmākās attīstības vajadzības**

- Pilnveidot un attīstīt Skolēnu padomes darbību.
- Mudināt izglītojamos aktīvāk piedalīties dažādos konkursos, olimpiādēs utt.

#### 1.4.4. Atbalsts karjeras izglītībā

Izglītojamajiem tiek sniegta plaša un vispusīga informācija par dažādām profesijām, vidējās un vidējās profesionālās izglītības iespējām. Arī izglītības iestādes audzināšanas darba programmā, kā arī klašu audzināšanas stundu programmās ir iekļauta tēma “Karjeras izvēle” ar mērķi paaugstināt izglītojamo kompetenci turpmākās izglītības un nākotnes profesijas izvēles jautājumos. Izglītojamās audzināšanas stundās iepazīstina ar citu mācību iestāžu piedāvātajām izglītības iespējām.

Lai uzlabotu pieeju karjeras atbalstam izglītojamajiem vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs, Vārmes pamatskola ir iesaistījies ES projektā „Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās mācību iestādēs” (projekta Nr. 8.3.5.0/16/I/001). Projekta ietvaros izglītības iestādei ir piesaistīts karjeras konsultants. Viņa uzdevums ir palīdzēt skolēniem pašattīstīties, motivēt pētīt un palīdzēt izvērtēt dažādas karjeras iespējas, palīdzēt plānot un izveidot izglītojamo personīgos karjeras plānus. Konsultants koordinē darbu, kas saistīts ar karjeras izglītību.

Projekta ietvaros izglītojamajiem ir bijusi iespēja apmeklēt vairākus pasākumus, kuru mērķis bija pilnvērtīgi un radoši izglītot un veicināt izglītojamo interesi par tehniskajām nozarēm un ar tām saistītajām profesijām. Kā arī parādīt, ka mācīšanās var būt ne tikai nodarbe, bet arī aizraujoša izklaide.

Tāpat izglītojamajiem bija iespēja radoši un interesanti iepazīt ķīmiķa un fiziķa profesiju, vērot un analizēt speciālistu veiktos eksperimentus, rast priekšstatu par darba specifiku un nepieciešamo aprīkojumu, kā arī uzzināt par profesijas pieprasījumu darba tirgū. Personīgās izaugsmes trenera vadīto nodarbību – meistardarbnīcu laikā izglītojamie pilnveidoja prasmi formulēt efektīvu mērķi, konkretizēt skatījumu uz savu karjeru un apzināties savas spēcīgās un vājās puses. Mācījās apzināties tās jomas, kuras būtu nepieciešams attīstīt, lai varētu īstenot izvēlēto karjeras ceļu. Izglītojamie varēja tikt klātienē ar daudzām Latvijā pazīstamām personībām, kuru dzīves stāsti iedvesmo un ir kā labi paraugi tam, ko cilvēks pats saviem spēkiem var sasniegt. Viesi rosināja jauniešus apzināties vaļaspriekus, interešu un brīvā laika nozīmi vispusīgi attīstītas personības veidošanās procesā un mērķtiecīgi virzītas karjeras sekmēšanā.

Izglītības iestādes bibliotēkā ir izveidots stūrītis informācijai par karjeras jautājumiem, kurā var iepazīties ar materiāliem par izglītības iestādēm Latvijā, atrast materiālus savu spēju un interešu testēšanai. Bibliotēka sniedz iespēju piekļūt informācijai ar interneta palīdzību. Arī audzināšanas stundās izglītojamie tiek iepazīstināti ar interneta vietnēm, kurās izglītojamie var veikt pašnovērtēšanu, pārbaudīt savu spēju un interešu atbilstību izvēlētajai profesijai. Atbalstu karjeras izvēlē pozitīvi novērtē arī 88% vecāku.

Skolā tiek apkopota un pētīta informācija par absolventu tālākizglītību.

#### Stiprās puses

- Izglītības iestādē darbojas pedagogs – karjeras konsultants.
- Izglītojamajiem tiek nodrošināta informācija par karjeras jautājumiem.
- Izglītības iestāde organizē daudzveidīgus karjeras izglītības pasākumus, kuri sekmē izglītojamo turpmāko karjeras plānošanu.

#### Turpmākās attīstības vajadzības

- Veicināt izglītojamo aktīvāku iesaistīšanos pašizpētē, karjeras izpētē un savas karjeras plānošanā.
- Iesaistīt izglītojamās mācību un ārpusstundu aktivitātēs dzīves prasmju pilnveidei un profesionālo kompetenču ieguvei.

#### **1.4.5. Atbalsts mācību darba diferencijai**

Izglītības iestāde ir apzinājusi talantīgākos izglītojamos, ar viņiem tiek diferencēti strādāts mācību stundās, konsultācijās, lai sekmētu viņu izaugsmi. Izglītības iestāde veicina talantīgo izglītojamo līdzdalību mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, sacensībās, projektos un citās ar mācību darbu saistītās izglītības iestādes un ārpuskolas aktivitātēs. Šo darbu koordinē direktora vietniece izglītības jomā.

Darbā ar talantīgajiem izglītojamajiem izglītības iestādē tiek plānotas individuālas konsultācijas. Plānojot mācību darbu stundā, pedagogi cenšas ievērot talantīgo izglītojamo vajadzības un nodrošināt atbilstošas grūtības pakāpes uzdevumus. Mācību gada noslēgumā izglītības iestāde godina izglītojamus un pedagogus ar pateicībām un balvām par piedalīšanos novada olimpiādēs, konkursos. Arī izglītības iestādē tiek plānoti konkursi, viktorīnas, sporta spēles, lai atklātu savu izglītojamo talantus un attīstītu tos.

Izglītības iestāde ir apzinājusi arī izglītojamus, kuriem ir grūtības mācībās. Visi pedagogi sniedz arī palīdzību izglītojamiem, kam tas nepieciešams. Šiem izglītojamiem ir iespēja apmeklēt konsultācijas visos mācību priekšmetos, veikt mājas darbus pagarinātās dienas grupā, apmeklēt logopēda nodarbības un sadarbībā ar vecākiem un izglītības iestādes atbalsta personālu rast problēmas risinājumu.

Mācību procesā tiek ievērotas izglītojamo īpatnības, izmantotas atbilstošas metodes un diferencēti uzdevumi. Pedagogi, plānojot ikdienas mācību darbu, paredz iespējas izmantot atbalsta pasākumus – ilgāku laiku uzdevumu veikšanai, dažādas atgādnēs, atsevišķu telpu. Klašu audzinātājiem, sadarbojoties ar mācību priekšmetu skolotājiem un izglītojamo vecākiem, tiek sekmēta izglītojamo izaugsme. Izglītojamajiem tiek nodrošinātas konsultācijas un dota iespēja pēc individuāla plāna uzlabot zināšanas un vērtējumu. Izglītojamiem, kuriem mācību gada vērtējums ir nepietiekams, tiek organizēts mācību gada pagarinājums, nodrošinot pedagogu konsultācijas un pēcpārbaudījumus.

Izglītības iestādē analizē nepietiekamo vērtējumu saņemšanas iemeslus, meklē veidus mācību motivācijas paaugstināšanai.

Izglītības iestādē ir vienota kavējumu uzskaites kārtība, to zina visi izglītojamie un vecāki. Ja izglītojamajam ir neattaisnoti kavējumi, vecāki tiek aicināti uz pārrunām ar klases audzinātāju, skolas vadību, nepieciešamības gadījumā tiek iesaistīts pagasta sociālais darbinieks un pagasta bāriņtiesas darbinieks.

Izglītības iestādē ir direktora apstiprināts un visiem pieejams konsultāciju saraksts individuālajam darbam ar izglītojamajiem. Vecāki ir informēti par to, ka izglītojamajam ir iespēja saņemt konsultācijas mācību priekšmetos. Konsultāciju grafiks atrodas informācijas stendā, skolēna dienasgrāmatā un izglītības iestādes mājas lapā.

#### **Stiprās puses**

- Izglītības iestāde atbalsta un veicina talantīgo izglītojamo piedalīšanos mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos un citos pasākumos.
- Regulāra sadarbība un informācijas apmaiņa starp atbalsta personālu, klašu audzinātājiem un mācību priekšmetu pedagogiem.
- Izglītības iestādē tiek organizēts individuālais darbs ar izglītojamajiem, kuriem mācības rada grūtības, un talantīgiem izglītojamajiem.
- Individuāla pieeja katram izglītojamajam.

#### **Turpmākās attīstības vajadzības**

- Sadarboties ar izglītojamo ģimenēm, vairāk iesaistot vecākus savu bērnu mācību darba kvalitātes nodrošināšanā.
- Pedagogu tālākizglītība par mācību procesa diferencijas un individualizācijas iespējām, īstenojot kompetenču pieeju izglītībā.



#### **1.4.6. Sadarbība ar izglītojamo ģimeni**

Izglītības iestāde regulāri informē vecākus par tās darbu, mācīšanas, mācīšanās un mācību satura jautājumiem, izglītojamo sasniegumiem mācību darbā, valsts pārbaudes darbu kārtēšanas procedūru, izglītības iestādē paredzamajiem pasākumiem un citiem jautājumiem. Lai informētu vecākus izmanto izglītības iestādes un klašu vecāku sapulces, vecāku dienas, individuālās sarunas, izglītojamo dienasgrāmatas, izglītības iestādes mājas lapu. Par pasākumiem izglītības iestādē informācija tiek ievietota izglītības iestādes mājas lapā, profila kontā sociālajā vietnē Facebook, kā arī pie informācijas stenda izglītības iestādē un pagasta centrā.

Izglītības iestādē darbojas Skolas padome, kura darbojas atbilstoši reglamentam. To ievēl mācību gada sākumā vecāku kopsapulcē. Katras klases vecāki izvirza vienu pārstāvi Skolas padomē. Padomi vada viens no vecākiem, kurš arī sazinās ar pārējiem padomes locekļiem. Skolas padome palīdz risināt izglītības iestādes aktuālos jautājumus. Izglītības iestāde sadarbojas ar Skolas padomi, lai uzlabotu mācību un audzināšanas procesu.

Informācijas apmaiņas regularitāti ar izglītojamā ģimeni nodrošina E – klases sistēma. 4.-9.klašu audzinātāji katra mēneša beigās sagatavo izglītojamo sekmju izrakstus, kuros fiksē mēneša laikā saņemtos vērtējumus, apkopo kavējumus un par tiem ziņo izglītojamo vecākiem. Vecākiem informācija par izglītojamo sasniegumiem un problēmām tiek sniegta arī skolas organizētajās Vecāku dienās (3reizes mācību gadā), individuālajās sarunās ar klašu audzinātājiem vai priekšmetu skolotājiem, atsevišķos gadījumos sarunās ar izglītības iestādes administrāciju. Vecāku dienās vecākiem ir iespēja kopā ar izglītojamo apmeklēt mācību priekšmetu skolotāju konsultācijas.

Izglītības iestādē divas reizes mācību gadā tiek organizētas klašu vecāku sapulces un reizi gadā izglītības iestādes vecāku kopsapulce. Sapulcēs vecāki tiek informēti par izglītības iestādes un klases aktualitātēm, izglītojamo sekmēm, sasniegumiem un neveiksmēm mācībās, izglītības iestādes pasākumiem un citiem jautājumiem. 3.,6.,9.klases izglītojamie un vecāki tiek iepazīstināti ar valsts pārbaudes darbu kārtēšanas laiku un norisi. Vecākiem ir iespēja izteikt savu viedokli un priekšlikumus par izglītības iestādes darbu. Izglītības iestādē tiek organizētas izglītojošas lekcijas un nodarbības vecākiem, sadarbojoties, piemēram, ar “Sociālā atbalsta – resursu centru”, Kuldīgas novada pašvaldības policiju. Vecākiem tiek piedāvātas arī radošās darbnīcas, kuras vada paši izglītojamo vecāki.

Pēc Vecāku dienām un vecāku sapulcēm vienmēr tiek apkopota un analizēta informācija par vecāku aktivitāti.

Izglītības iestāde tradicionāli organizē pasākumus izglītojamo vecākiem un ģimenēm – Zinību diena, Tēvu diena, Valsts svētku koncerts, Ziemassvētku koncerts, Mātes dienas koncerts, Mārtiņdienas tirdziņš.

#### **Stiprās puses**

- Vecākiem tiek sniegta savlaicīga, precīza un nepieciešama informācija par izglītojamo mācību darbu un citiem ar izglītības iestādi saistītiem jautājumiem.
- Pozitīva sadarbība ar vecākiem pasākumu un citu aktivitāšu organizēšanā.
- Vecāku aktīva dalība izglītības iestādē rīkotajos pasākumos.

#### **Turpmākās attīstības vajadzības**

- Pozitīvas un mērķtiecīgas sadarbības veidošana ar pedagogiem un izglītojamo vecākiem.

### **1.5. Izglītības iestādes vide**

#### **1.5.1. Mikroklimats**

Izglītības iestādē rūpējas, lai skolas mikroklimats būtu izglītojamajiem un izglītības iestādes darbiniekiem draudzīgs. Mikroklimats veido vērtības un sociālās normas, attiecības un

attieksmes, tradīcijas, uzvedību, izpratni par mērķiem, uzdevumiem, savas lomas apzināšanos un tās izpildi atkarībā no statusa, ētikas standartu apzināšanos un to lietošanu.

Izglītības iestāde mērķtiecīgi rūpējas par sava tēla veidošanu, veicina izglītojamajos, vecākos, izglītības iestādes darbiniekos piederības apziņu un lepnumu par savu skolu. Tas tiek nodrošināts, informējot sabiedrību par izglītojamo sasniegumiem mācību un ārpusstundu darbā, organizējot pasākumus, kuri stiprina izglītības iestādes tradīcijas, aicinot tajos piedalīties arī vecākus. Informācija par izglītības iestādes dzīvi tiek publicēta izglītības iestādes mājas lapā [www.varmesskola](http://www.varmesskola), profila kontā sociālajā vietnē Facebook, laikrakstos „Kurzemnieks” un „Kuldīgas novada vēstis”. Izglītības iestādei ir savs karogs un izglītojamo veidots logo. Ar skolas simboliku izveidotas pierakstu klades, pildspalvas, zīmuļi, sporta maisiņi u.c.

Piederības izjūtas veidošanos veicina izglītības iestādes tradīcijas:

- Zinību diena, kura ir plaši apmeklēta arī no vecāku puses.
- Tēvu diena, kurā izglītojamie sporto kopā ar saviem tēviem.
- Skolotāju diena, kad 9.klases izglītojamie var iejusties pedagoga lomā.
- 5.klases iesvētības.
- Valsts svētku pasākumi - Lāčplēšu dienas pasākums pagastā, svētku koncerts Latvijas dzimšanas dienā, kā arī Baltā galdauta svētki maijā.
- Mārtiņdienas tirdziņš, kurā aktīvi iesaistās arī izglītojamo vecāki.
- Ziemassvētku koncerts un balle skolēniem, skolotājiem un vecākiem.
- Mātes dienas koncerts.
- Pēdējā zvana pasākums.
- 9.klases izlaidums.
- Izglītības iestādes jubilejas un absolventu salidojumi.

Pasākumi tiek fiksēti fotoattēlos un filmēti, veidojot materiālus skolas vēsturei. Liela nozīme pasākumu sagatavošanā ir Skolēnu padomei, kā arī interešu izglītības programmu dalībniekiem.

Izglītības iestāde atbalsta savu izglītojamo centību, spējas un sasniegumus. Izglītojamie, pedagogi, darbinieki, vecāki un atbalstītāji tiek godināti Ziemassvētkos un mācību gada noslēgumā. Tādējādi tiek veidota pozitīva sadarbības vide starp izglītojamiem un pedagogiem un apkārtējo sabiedrību.

Izglītības iestāde apzina un atbalsta katra izglītojamā un darbinieka tiesības, pienākumus, spējas un veikto darbu. Ir izstrādāti un apstiprināti darba kārtības noteikumi, darbinieku amatu apraksti. Izglītības iestādes darbinieki apzinās savu nozīmi izglītības iestādes darba pilnveidošanā. Darbiniekiem ir iespēja izteikt savus priekšlikumus izglītības iestādes darba uzlabošanai pedagoģiskās padomes sēdēs, metodisko komisiju sanāsmēs, veicot ikgadējo sava darba analīzi, kā arī tehniskā personāla sanāsmēs.

Ir izstrādāti un darbojas Skolas iekšējās kārtības noteikumi. Tie nosaka izglītojamo tiesības un pienākumus. Ar izglītojamo iekšējās kārtības noteikumiem izglītojamos un vecākus iepazīstina klases audzinātāja vai direktors vismaz vienu reizi gadā.

Izglītības iestādes darbinieki un izglītojamie pievērš uzmanību un rīkojas, ja konstatēti pārkāpumi. Izglītības iestāde sekmē pozitīvas sadarbības vides veidošanos. Izglītības iestādes darbinieki izturas vienlīdzīgi pret visiem izglītojamajiem un cenšas novērst morālos un fiziskos pāridarījumus izglītojamo vidū. Izglītības iestādes darbinieki un izglītojamie zina kārtību, kā jārikojas konfliktsituāciju gadījumā. Izglītības iestāde sekmē labas attiecības starp izglītības iestādes darbiniekiem un izglītojamajiem. Ja rodas konfliktsituācijas, to risināšanā tiek ņemts vērā abu pušu viedoklis.

Izglītības iestādē ir izstrādāta kārtība izglītojamo kavējumu, tai skaitā neattaisnoti kavēto stundu uzskaitē. Visi vecāki ir informēti, kā jārikojas, ja izglītojamais nevar ierasties skolā. Izglītības iestādes vadība un darbinieki vienmēr reaģē un novērš nelikumības, disciplīnas

pārķāpumus izglītības iestādē. Izglītības iestādei ir laba sadarbība ar Valsts policiju un pašvaldības policiju.

Izglītības iestādē ir izvietotas norādes atbilstoši drošības noteikumiem.

### **Stiprās puses**

- Izglītības iestādē ir izstrādāti dažādi normatīvie dokumenti, kas nosaka iekšējo kārtību, ar tiem iepazīstināti pedagogi, personāls, izglītojamie un vecāki.
- Lai veicinātu izglītojamo, vecāku un darbinieku piederības apziņu izglītības iestādei un lepnumu par to, mērķtiecīgi tiek plānota un īstenota izglītības iestādes tēla veidošana.
- Izglītības iestādē valda pozitīva sadarbības vide.

### **Turpmākās attīstības vajadzības**

- Audzināt izglītojamo personisko atbildību par disciplīnas un kārtības uzturēšanu izglītības iestādē.
- Turpināt audzināt izglītojamajos piederības apziņu un lepnumu par savu skolu.
- Turpināt darbu pie mājas lapas pilnveidošanas un izglītības iestādes tēla popularizēšanas sociālajos tīklos u.c.

## **1.5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība**

Izglītības iestāde ir izvietota divās ēkās, bijušajā Vārmes muižas ēkā un ēkā, kurā atrodas pirmsskolas izglītības grupas. Izglītības iestādes telpas ir funkcionālas, estētiski iekārtotas, vienmēr tīras un kārtīgas. Telpas ir atbilstošas sanitārām normām, ko apliecina veikto pārbaužu akti. Apkalpojošais personāls seko tam, lai izglītības iestāde vienmēr ir tīra, kārtīga, droša. Telpās atrodas daudz telpaugu. Gaitēņos ir izvietoti stendi par izglītības iestādes aktuālo informāciju izglītojamajiem un viņu vecākiem, fotogrāfijas par skolas dzīvi, izglītojamo darbi, kas apliecina tradīcijas un izglītojamajos rada lepnuma un piederības izjūtu.

Izglītības iestādes koplietojamās telpas un klašu telpu apgaismojums, temperatūra un uzkopšana atbilst sanitārām normām. Sanitārhygiēniskie apstākļi telpās ir atbilstoši mācību un audzināšanas procesa prasībām. Sanitārajos mezglos un roku mazgātuvēs ir siltais un aukstais ūdens. Izglītības iestādē ir autonoma centrālā apkure. Izglītības iestādē ir dienas apkopēja, kura nepieciešamības gadījumā veic telpu sauso vai mitro uzkopšanu.

Katru gadu tiek plānoti un veikti telpu remontdarbi, izmantojot budžeta līdzekļus, kā arī piesaistot papildus finansējumu.

Katrā izglītības iestādes stāvā ir izvietoti evakuācijas plāni, norādītas izejas. Iestādes ēkās ir izvietota ugunsdrošības signalizācija. Izglītības iestādē ir ērtas un funkcionālas mēbeles, atbilstošas izglītojamo vecumam un augumam. Lai nodrošinātu mūsdienīgu un efektīvu mācīšanos, kabineti pakāpeniski, iespēju robežās, tiek aprīkoti ar datoriem un interaktīvajām tāfelēm vai projektoriem. Izglītības iestādē ir informātikas kabinets ar 13 datoriem. Arī izglītības iestādes lasītavā pēc stundām izglītojamajiem ir iespēja strādāt pie 4 datoriem.

Izglītojamajiem ir noteiktas dežūras izglītības iestādē. Katru nedēļu izglītības iestādē dežūrē dežūrgrupa sešu cilvēku sastāvā (6. – 9.klašu izglītojamie) un dežūrskolotājs, kuri starpbrīžos rūpējās par kārtību izglītības iestādes telpās. Dežurantu darbu koordinē Skolēnu padome un dežūrskolotājs. Lai apgūtu pašapkalpošanās iemaņas, veidotu atbildības sajūtu un cienītu citu cilvēku darbu, izglītojamie katru gadu pavasarī un rudenī piedalās apkārtnes un parka uzkopšanas talkās, kurās iesaistās visi izglītības iestādes darbinieki, izglītojamie un arī vecāki. Ikdienā par teritorijas sakoptību rūpējas izglītības iestādes dārzniece – sētniece un izglītības iestādes saimniecības vadītājs. Ap izglītības iestādi ir daudz košumkrūmu un puķu dobju, kuras arī ir tapušas ar izglītojamo un absolventu atbalstu. Izglītības iestāde apsaimnieko 5 ha lielu platību, kurā ietilpst saimnieciskā zona, stadions, muižas parks. Izglītības iestādes apkārtne vienmēr ir sakopta, tīra un kārtīga. Tīrības uzturēšanā iesaistās viss kolektīvs, arī izglītojamie.

Izglītības iestādes apkārtnē ir droša. Pie skola iebraucamā ceļa ir izvietota ātruma ierobežojuma zīme.

### **Stiprās puses**

- Labiekārtotas, estētiski noformētas iestādes telpas.
- Droša, labiekārtota un apzaļumota teritorija.
- Izglītojamie iesaistās izglītības iestādes vides saglabāšanā un labiekārtošanā.

### **Turpmākās attīstības vajadzības**

- Turpināt remontdarbus iestādes telpās – muižas ēkā un ēkā, kurā atrodas pirmsskolas izglītības grupas, turpināt klašu telpu atjaunošanu.

## **1.6. Joma „Izglītības iestādes resursi”**

### **1.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi**

Izglītības iestādē ir visas izglītības programmu realizācijai, mācību procesa, izglītojamo un pedagogu vajadzību nodrošināšanai nepieciešamās telpas. Izglītības iestādes telpas ir atbilstošas izglītojamo skaitam un vecumam. Telpu iekārtojums ļauj realizēt pilnvērtīgu mācību procesu. Izglītības iestāde ir nodrošināta ar materiāli tehniskajiem līdzekļiem mācību procesa apguvei. Internets ir pieejams jebkurā izglītības iestādes telpā. Izglītības iestādē ir kabinetu sistēma, uz durvīm ir norāde par telpas izmantošanu un atbildīgo pedagogu, kas atbild arī par mācību tehniskajiem līdzekļiem un darbībai nepieciešamajiem līdzekļiem attiecīgajā telpā.

Izglītības iestādē ir atsevišķa datorklase, meiteņu mājturības kabinets, zēnu mājturības kabinets, zāle, kurā notiek pasākumi un mēģinājumi interešu izglītības pulciņiem, bibliotēka un lasītava. Visas telpas tiek izmantotas racionāli. Izglītības iestādē ir atsevišķas telpas atbalsta personālam – sociālajam pedagogam un logopēdam. Pedagogiem ir atsevišķa atpūtas telpa. Izglītojamie pusdieno atsevišķā ēdamtelpā atbilstoši ēdināšanas grafikam.

Izglītības programmu īstenošanai nepieciešamie materiāli un tehniskie resursi tiek regulāri papildināti, ņemot vērā pedagogu vēlmes un vajadzības, tādēļ no 2018./2019. Mācību gada sākuma ar novada pašvaldības atbalstu tiek veikta pakāpeniska izglītības iestādes kabinetu aprīkošana ar projektoriem un datortehnikas nomaīņa. Pedagogi ir atbildīgi par viņiem nodoto materiāli tehnisko līdzekļu izmantošanu un uzglabāšanu. Direktora vietnieks saimnieciskajos jautājumos rūpējas par tehnisko līdzekļu savlaicīgu salabošanu.

Izglītojamo sporta stundas notiek Vārmes pagasta pārvaldes pakļautībā esošajā sporta hallē, kas atrodas blakus izglītības iestādei. Halle ir nodrošināta ar inventāru sporta nodarbību realizēšanai. Labvēlīgos laika apstākļos – pavasarī un rudenī sporta stundas notiek izglītības iestādes stadionā, kur ir iekārtoti gan vieglatlētikas sektori, gan futbola, volejbola un basketbola laukumi.

Izglītības iestādē ir bibliotēka ar interneta pieslēgumu. Kopš 2016. gada izglītības iestādes bibliotēka ir iesaistīta vienotajā bibliotēku tīklā „Alise”. Bibliotēkā ir arī iekārtota telpa-lasītava, kurā izglītojamie var uzturēties pēc stundām, gaidot izglītojamo autobusu, lasot, spēlējot galda spēles, izmantot interneta resursus.

Mācību procesam nepieciešamo literatūru nodrošina izglītības iestādes bibliotēkas fonds. Izglītības iestāde regulāri papildina mācību grāmatu fondu. Mācību grāmatu, metodiskās literatūras un uzziņu literatūras iegādei tiek izmantoti valsts dotācijas un izglītības iestādes budžeta līdzekļi. Mācību grāmatu iegāde tiek apspriesta un plānota metodiskajās komisijās, saskaņota ar direktora vietnieku mācību darbā, to organizē izglītības iestādes bibliotekārs. Katru gadu līdz maija vidum direktors apstiprina izglītības iestādē izmantojamo mācību grāmatu sarakstu. Klašu audzinātāji par to informē izglītojamos un viņu vecākus. Skolas bibliotēkā pedagogiem ir pieejama mācību un metodiskā literatūra, mācību video un audio materiāli. Daiļliteratūras, uzziņu literatūras, kā arī metodiskās literatūras klāsts, tiek regulāri atjaunots un

papildināts atbilstoši līdzekļiem. Izglītības iestādes bibliotekāre konsultē gan izglītojamos, gan pedagogus par bibliotēkā pieejamajiem materiāliem un to izmantošanu. Visi izglītojamie tiek nodrošināti ar nepieciešamajiem mācību līdzekļiem.

Izglītības iestādes telpas un resursi tiek izmantoti arī pagasta iedzīvotāju izglītībai un pasākumiem, jo pagastā nav kultūras nama. Daudzi pasākumi tiek organizēti sadarbībā ar pagasta kultūras darba organizatoru – valsts svētku koncerts, Ziemassvētku koncerts, koncerti pagasta vecajiem ļaudīm u.c.

### **Stiprās puses**

- Regulāri tiek uzlabots izglītības iestādes materiāli tehniskais nodrošinājums.
- Izglītojamie un pedagogi nodrošināti ar nepieciešamajiem mācību līdzekļiem un metodisko literatūru.

### **Turpmākās attīstības vajadzības**

- Papildināt mācību līdzekļu resursus.
- Nodrošināt datortehnikas un citu mācību līdzekļu modernizāciju.

### **1.6.2. Personālrесursi**

Izglītības iestādei ir nodrošināti nepieciešamie pedagogu resursi izglītības programmu īstenošanai, darbojas atbalsta personāls – logopēds, sociālais pedagogs, izglītības iestādes medicīnas māsa. Izglītības iestādē strādā IT speciālists un bibliotekārs. Izglītības iestādē kopumā ir nodarbināti 14 tehniskie darbinieki, kas nodrošina izglītības iestādes telpu, aprīkojuma, izglītības iestādes un teritorijas kārtības uzturēšanu, ēdināšanas bloka darbību, nodrošina dokumentu apriti. Personāla mainība ir minimāla. Pedagoģiskā personāla izglītība un kvalifikācija atbilst prasībām.

Visi pedagogi regulāri apmeklē tālākizglītības kursus. Informācija par kursos gūtajām atziņām un pedagoga individuālā pieredze tālāk izglītības iestādē tiek nodota kolēģiem gan metodiskajās komisijās, gan pedagogu apspriedēs. Valsts izglītības informācijas sistēmas (turpmāk tekstā VIIS) datu bāzē glabājas informācija par katra pedagoga tālākizglītības aktivitātēm. Vārmes pamatskolas pedagoģiskā personāla izglītība un kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām, tiek veicināta tās pilnveide. Izglītības iestādē 2018./2019. mācību gadā strādā 20 pedagogi, no kuriem 2 vīrieši un 18 sievietes, pamatdarbā – 15 pedagogi, 5 pedagogi darbu Vārmes pamatskolā savieno ar citu darbu.

Visiem pedagogiem ir augstākā pedagoģiskā izglītība, no kuriem maģistra grāds ir 11 pedagogiem. Pedagogu darba slodzes sadalītas, ņemot vērā pedagoga kvalifikāciju, ievērojot izglītības iestādes izglītības programmu, mācību darba organizāciju.

Izglītības iestādē strādā profesionāli pedagogi, kuri ir orientēti uz nepārtrauktu savas kvalifikācijas paaugstināšanu, pilnveidi un radošu darbību.

Visu darbinieku pienākumi, tiesības un atbildības jomas noteiktas amatu aprakstos. Darbinieki ievēro ētikas normas un vispārcilvēciskās un demokrātijas vērtības. Personāls ir lojāls Latvijas Republikai un tās Satversmei, ievēro reliģisko un politisko neitralitāti, ar savu rīcību un pausto viedokli nediskreditē izglītības iestādi un valsti.

Pedagogi regulāri veic sava darba pašvērtējumu, mācību gada noslēgumā pārrunā to ar izglītības iestādes vadības komandu.

Iestādes vadība zina katra pedagoga darba pieredzi un profesionālo kompetenci. Visi pedagogi ir iesaistīti iestādes metodisko komisiju darbā. Administrācija vērtē pedagogu darba kvalitāti gan vērojot mācību stundas, gan analizējot pedagoga pašvērtējumu. Lielākā daļa pedagogu ir radoši, ar lielu atbildības izjūtu. Tas ir arī būtisks priekšnosacījums kvalitatīvai un pozitīvi vērtētai mācību stundai. Pēc mācību stundu vērojumiem ar pedagogiem notiek stundas analīze, individuālas pārrunas, ieteikti uzlabojumi un veikti ieraksti stundu vērošanas lapās.

Radušās problēmas pedagogi pārrunā gan metodiskajās komisijās, gan individuāli ar kolēģiem. Pedagogi ir atvērti profesionālajai pilnveidei. Nepieciešamības gadījumā administrācija pedagogus konsultē par tālākizglītības jautājumiem.

Pedagogu tālākizglītība tiek plānota atbilstoši Izglītības iestādes darba attīstības prioritātēm un nepieciešamībai. Izglītības iestādes pedagogu profesionālās pilnveides plāns balstās uz Kuldīgas novada izstrādāto pedagogu profesionālās pilnveides plānu un mācību priekšmetu jomu apvienību piedāvājumu novadā. Pedagogiem lielākā daļa profesionālās pilnveides kursu tiek apmaksāti no valsts vai pašvaldības budžeta līdzekļiem, bet ir reizes, kad kursu apmaksā tiek veikta no izglītības iestādes budžeta.

VIIS datu bāzē regulāri tiek ievadīta informācija par katra pedagoga tālākizglītību, balstoties uz iesniegto profesionālās kompetences pilnveides programmu apguves apliecināšanas dokumenta kopiju. Tālākizglītības vajadzības tiek regulāri aktualizētas, un izglītības iestādes vadība rosina pedagogus piedalīties tālākizglītībasursos un semināros. No VIIS tiek pieprasītas nepieciešamās ziņas par personālu no soda reģistra.

Izglītības iestādes vadība informē pedagogus par tālākizglītības iespējām, atbalsta un nodrošina iespēju piedalītiesursos un semināros.

### **Stiprās puses**

- Izglītības iestādē ir nodrošināts kvalificēts nepieciešamais personāls licencēto izglītības programmu un interešu izglītības programmu īstenošanai.
- Pedagogiem un tehniskajiem darbiniekiem ir radīti labvēlīgi apstākļi profesionālajai pilnveidei.

### **Turpmākās attīstības vajadzības**

- Pilnveidot pedagogu prasmi strādāt ar IT.
- Veicināt pedagogu piedalīšanos savā profesionālajā pilnveidē saistībā ar kompetenču izglītību.

## **1.7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana**

### **1.7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana**

Izglītības iestādes vadība sistemātiski un mērķtiecīgi organizē un īsteno pašvērtēšanu, iesaistot tajā visas ieinteresētās puses: pedagogus, izglītojamos, vecākus, izglītības iestādes vadību. Izglītības iestādes vadība sistemātiski plāno izglītības iestādes darba kontroli un izvērtēšanu, organizē kontroles un vērtēšanas procesu, vienojas par atbildīgajām personām un izmantojamajām metodēm, laiku un vērtēšanas kritērijiem. Personāla darbs tiek sistemātiski kontrolēts un pārraudzīts, gan izvirzot pietiekami augstas prasības, gan atbalstot.

Izglītības iestādes vadība veicina un atbalsta pašvērtēšanas procesu un izglītības iestādes darbinieku iesaistīšanu izglītības iestādes stipro pušu apzināšanai un nepieciešamo uzlabojumu noteikšanā. Izglītības iestādes darbs tiek analizēts, sadarbojoties administrācijai, pedagogiem, izglītojamajiem un vecākiem. Izglītības iestādes vadība izvērtē savu ieguldījumu pašvērtēšanas procesa organizēšanā, vadīšanā un pārraudzīšanā. Pedagogu un izglītības iestādes darbu analizē kopā ar izglītības iestādes vadību, tiek iesaistīti metodisko komisiju vadītāji, atbalsta personāls un pedagogi, kuri katra mācību gada beigās veic sava darba pašvērtējumu un izglītības iestādes darbības analīzi. Vērtēšanas rezultātus izmanto tūlītējam darbam vai iekļauj izglītības iestādes attīstības plānā tālākai realizēšanai. Izglītības iestādē ir labvēlīga sadarbības vide, kas veicina visu darbinieku, izglītojamo un vecāku iesaistīšanos pašvērtēšanā.

Izglītības iestādes darba analīze un pašvērtējuma jautājumi, kā arī attīstības plāna izvirzīto uzdevumu izpilde tiek izskatīta pedagogiskās padomes sēdēs. Pašvērtējums balstās uz konkrētiem faktiem.

Visi pedagogi iesaistījās izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojuma tapšanā. Pašnovērtējums ir objektīvs un pamatots. Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums pēc tam tiek publicēts izglītības iestādes mājas lapā.

Izglītības iestādei ir tās struktūrai un satura prasībām atbilstošs, loģiski strukturēts, pārskatāms un skaidrs attīstības plāns. Plānojums ietver visas septiņas pamatjomas un to īstenošanas plānojumu. Noteiktas atbildīgās personas, resursi un pārraudzība.

Izglītības iestādes attīstības plāns ir veidots, ņemot vērā iepriekš paveikto darbu, pašvērtējumu, izglītības iestādes vispārīgo rādītāju prognozi nākamajiem gadiem, kā arī pašvaldības un valsts prioritātes. Darba plānojums ir saprotams un reāls. Izglītības iestādes attīstības virzienus apspriež vecāku padomes sēdē, metodiskajās komisijās un pedagogiskās padomes sēdēs. Prioritātes un uzdevumi tiek koriģēti, veidojot darba plānu katram konkrētam mācību gadam. Katru gadu notiek plāna izpildes izvērtēšana. Attīstības plāns ir apstiprināts pašvaldībā. Izglītības iestādes vecāku sapulcē tiek sniegta informācija par izglītības iestādes attīstības virzieniem.

Izglītības iestādes kolektīvs regulāri kontrolē, analizē un pārskata attīstības plāna prioritātes. Atbildīgās personas informē par attīstības plāna īstenošanas gaitu un sasniegtajiem rezultātiem. Izglītības iestādes vadība izvērtē attīstības plānā izvirzīto mērķu sasniegšanu. Pedagogi aptaujā atzīst, ka izglītības iestādes attīstības plāns ir zināms un saprotams, jo paši piedalījušies tā izstrādē.

### **Stiprās puses**

- Izglītības iestāde regulāri izvērtē savu darbu, iegūto informāciju izmanto turpmākā darba plānošanā.
- Pašvērtēšanas procesā un attīstības plānošanā iesaistās gan darbinieki, gan izglītojamie, kā arī vecāki

### **Turpmākās attīstības vajadzības**

- Pilnveidot izglītības iestādes darba pašvērtēšanas formas un metodes.
- Pilnveidot izglītības iestādes darba pašnovērtējumu un attīstības plānu.

#### **1.7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība**

Izglītības iestādē ir visa Ministru kabineta noteiktā obligātā dokumentācija, kuras izpilde tiek kontrolēta. Izglītības iestādes darbu reglamentējošie dokumenti ir izstrādāti precīzi, demokrātiski, ievērojot noteiktās prasības. Kolektīvs tiek informēts par spēkā esošajiem ārējiem normatīvajiem dokumentiem, izmaiņām, Kuldīgas novada Domes rīkojumiem. Darbiniekus pieņem darbā likumdošanā noteiktā kārtībā, ņemot vērā viņu kvalifikāciju un izglītības iestādes vajadzības. Izglītības iestādes darbību reglamentē Skolas nolikums, iekšējās kārtības noteikumi, darba kārtības noteikumi un citi skolas iekšējie normatīvie akti.

Skolā ir izstrādāta vadības struktūra. Ir personāla amatu apraksti. Vadība strādā demokrātiski, dod norādījumus par pienākumu izpildi, ņemot vērā personāla kvalifikāciju, intereses un radošumu, nodrošina kontroli un uzņemas atbildību par rezultātiem. Skolā ir arī saimniecības daļas vadītājs, kura pārziņā ir tehniskie darbinieki. Šo darbinieku pienākumi, tiesības un atbildības jomas ir noteiktas ar darbinieku saskaņotos darba aprakstos. To izpilde tiek kontrolēta, un, ja vajadzīgs, tiek sniegts atbalsts. Izglītības iestādes vadības struktūra, kā arī atbildības jomas ir zināmas visiem izglītības iestādes darbiniekiem, izglītojamajiem un viņu vecākiem. Vecāki ir informēti, kā sazināties ar izglītības iestādes vadību un atbalsta personālu, šī informācija ir atrodama arī izglītības iestādes mājas lapā.

Visi pedagogi uzskata, ka vadība ir ieinteresēta izglītības iestādes darbā, atvērta priekšlikumiem un ierosinājumiem izglītības iestādes darba uzlabošanai. Gandrīz visi pedagogi uzskata, ka viņu idejas un iniciatīva tiek atbalstītas. Izglītības iestādes vadība analizē darbinieku

priekšlikumus, un iespēju, robežās tos realizē. Pirmdienu rītos notiek informatīvās sanāksmes, lai nodrošinātu regulāru informācijas apmaiņu. Tiek saskaņota turpmākā darba norise un izvērtēta iepriekš pieņemto lēmumu izpilde.

Izglītības iestāde sadarbojas ar izglītojamo vecākiem. Skolas padomē no katras klases ir ievēlēts viens vecāku pārstāvis. Padomē iesaistītie vecāki ir ieinteresēti ar izglītības iestādi saistīto jautājumu risināšanā. Izglītības iestāde rūpējas par savu tēlu sabiedrībā.

### **Stiprās puses**

- Demokrātiska un līdzatbildīga izglītības iestādes pārvaldība.
- Mērķtiecīga un operatīva informācijas aprīte.

### **Turpmākās attīstības vajadzības**

- Turpināt pilnveidot izglītības iestādes darba organizāciju.
- Veicināt pedagogu iesaisti projektos papildu finansējuma iegūšanai un sevis izglītošanai.
- Meklēt jaunas metodes un formas kvalitatīvas izglītības iestādes vadības darba realizēšanai, lai nodrošinātu mūsdienu prasībām atbilstošu personāla pārvaldību.

### **1.7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām**

Izglītības iestāde ir atvērta sadarbībai – tajā notiek dažādi pasākumi un projekti, kuros iesaistās arī pagasta iedzīvotāji.

Izglītības iestāde sadarbojas ar citām izglītības, pašvaldības institūcijām, uzņēmumiem. Regulāra un laba sadarbība skolai ir ar Kuldīgas novada Domi, Vārmes pagasta pārvaldi, Kuldīgas novada Izglītības nodaļu, Kuldīgas novada Bērnu un jauniešu centru, Vārmes jauniešu interešu centru „Čiekurs”, Vārmes pensionāru padomi, Vārmes baznīcas draudzi, Kuldīgas Kultūras centru, laikrakstu „Kurzemnieks”. Notiek pieredzes apmaiņas pasākumi ar citām Kuldīgas novada izglītības iestādēm –Vilgāles un Kabiles pamatskolu.

Atbalsts izglītojamo aprūpē gūts sadarbībā ar pagasta sociālo darbinieku, Kuldīgas novada pašvaldības policiju. Izglītības iestādi un tās aktivitātes atbalsta vietējās zemnieku saimniecības ‘Blāzmas’, ‘Rāznieki’, veikals ‘Vārpiņa’.

### **Stiprās puses**

- Izglītības iestādei ir regulāra, kvalitatīva sadarbība ar dibinātāju un dažādām Kuldīgas novada institūcijām.
- Izglītības iestādei ir laba sadarbība ar vietējiem uzņēmējiem.

### **Turpmākās attīstības vajadzības**

- Turpināt sadarbību ar jau esošajiem sadarbības partneriem, kā arī meklēt jaunus sadarbības partnerus, iesaistoties starptautiskajos projektos.
- Turpināt sadarbību ar vietējiem uzņēmējiem.



## 2. CITI SASNIEGUMI

Izglītojamajiem ir labi sasniegumi mācību olimpiādēs, konkursos un skatēs.

2018./2019.m.g.

Olimpiāde, konkurss	Klase	Sasniegtais rezultāts
Novada vizuālās m. olimpiāde	2.klase	1.vieta
Novada vizuālās m. olimpiāde	9. klase	2.vieta
Novada latviešu val. olimpiāde	4. klase	3. vieta
Aizputes novada 1.-4.kl. vizuālās mākslas olimpiāde	2. klase	3. vieta
Novada angļu val. olimpiāde 9.kl.	9. klase	Atzinība
Novada olimpiāde informātikā	5. klase	Atzinība
Novada sacensības peldēšanā	9. klase	3.vieta
Novada sacensības vieglatlētikā	3. klase	1.vieta
Novada sacensības vieglatlētikā	5. klase	3.vieta
Novada mājturības un tehnoloģiju II olimpiāde	7. klase	1.vieta
Kurzemes reģionālā mājturības un tehnoloģiju olimpiāde	7. klase	1.vieta
Novada mājturības un tehnoloģiju I olimpiāde	7. klase	2.vieta
Novada koru skate - koncerts	1.-4.kl. koris	2.pakāpe
Novada koru skate - koncerts	5.-9.kl. koris	1.pakāpe